9° RIUNIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DI MACERATA

Quadriennio 2026/2030

MEMBRI CONSIGLIO	CARICA	*Presente*	*Assente*
RESPARAMBIA Andrea	*Presidente*	si	
SOLDINI Anna	*Segretario*	si	
SPINACI Andrea	*Tesoriere*	si	
GATTI Erika	*Vice Presidente V.*	si	
RUFFINI Gianfranco	*Vice Presidente O.*	si	
BARTOLINI Cristina	*Consigliere*	si	
BERDINI Silvia	*Consigliere*	si	
BRANDI Monica	*Consigliere Junior*	si	
CESINI Silvia	*Consigliere*	si	
CITTADINI Michele	*Consigliere*		no
DI GENNARI Francesca	*Consigliere*	si	
EUGENI Fabio Massimo	*Consigliere*	si	
MECOZZI Alessandro	*Consigliere*	si	
MICUCCI Paolo	*Consigliere*		no
SAMPAOLESI Alessandro	*Consigliere*	si	
Totale		13	2

Il giorno 27 del mese di Ottobre 2026 presso la sede di Via Famiglia Palmieri n. 26 a Macerata si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Presiede la riunione il Presidente Ing. Andrea Resparambia, verbalizza il Segretario Ing. Anna Soldini. Si constata il numero legale dei Consiglieri presenti e pertanto la riunione inizia alle ore 17:29 con il seguente ordine del giorno:

1. Riferisce il Consigliere CNI Ing. Alberto Romagnoli;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Comunicazioni del Presidente: Resoconto Assemblea dei Presidenti del 16-17/10/2026;
4. Approvazione del Bilancio Preventivo 2027 Federazione regionale Ordini Ingegneri Marche;
5. Definizione e organizzazione Riunione di Consiglio di Federazione n. 5 presso l'Ordine di Macerata per il giorno 17/11/2026 ore 16.00;
6. Organizzazione Centenario Istituzione Ordine Macerata e Assemblea Ordinaria degli Iscritti del 18/12/2026;

7. Valutazione accreditamento Corsi di formazione promossi dall'Università degli Studi di Camerino proposti dal Prof. Ing. Andrea Dall'Asta;
8. Definizione e organizzazione eventi formativi proposti dallo sponsor SOLES TECH;
9. Esposizione accordo integrativo e adeguamento stipendiale arretrato personale di Segreteria;
10. Pianificazione eventi formativi anno 2027;
11. Resoconto 70° Congresso Trieste ed eventi realizzati nella giornata precongressuale dal Network Giovani Ingegneri con relativa documentazione prodotta;
12. Approvazione trasferta Consiglieri Delegati Network Giovani per riunione pianificatoria per l'anno 2027 del 4-5/12/2026 (rif. Circ. CNI n. 372/2026);
13. Nuove iscrizioni, dimissioni, cancellazioni, visto parcelle;
14. Approvazione esoneri e riconoscimento crediti;
15. Varie ed eventuali;
16. Individuazione data prossima Riunione di Consiglio.

Terminata la lettura dei punti da trattare si inizia la discussione come di seguito.

1. Riferisce il Consigliere CNI Ing. Alberto Romagnoli

Prende la parola l'Ing. Alberto Romagnoli, Consigliere del Consiglio Nazionale degli Ingegneri (CNI), il quale dopo aver presentato la sua esperienza ordinistica e la struttura del CNI e della Fondazione CNI, illustra al Consiglio le ultime novità istituzionali, le linee di indirizzo nazionali e i principali dossier all'esame del CNI. Il Consiglio ringrazia l'Ing. Romagnoli per l'esposizione e prende atto di quanto riferito. Si allega relazione riepilogativa.

2. Approvazione verbale seduta precedente

Si dà lettura del verbale della precedente riunione, che viene approvato all'unanimità.

3. Comunicazioni del Presidente: Resoconto Assemblea dei Presidenti del 16-17/10/2026

Il Presidente relaziona al Consiglio in merito ai lavori svolti durante l'Assemblea dei Presidenti del 16 e 17 ottobre 2026, evidenziando i seguenti punti principali:

• Equo compenso: È stata approfondita la discussione sulla legge relativa all'equo compenso per le prestazioni professionali.

• Regimi fiscali agevolati: Il Presidente dell'Ordine di Perugia ha riferito che un gruppo di lavoro del proprio ordine territoriale ha elaborato una proposta, da sottoporre al CNI, per migliorare le condizioni dei regimi fiscali a favore degli iscritti agli albi.

• Assetto istituzionale e giovani: È rientrata definitivamente l'ipotesi (già discussa nella seduta consiliare del 27.07.2026) di trasformare l'Assemblea dei Presidenti in un mero organo di consulta. Sono state inoltre delineate le funzioni del Gruppo Nazionale Giovani all'interno del CNI.

• Scadenze e rinnovi istituzionali:

Febbraio 2027: Rinnovo dell'Assemblea dei Presidenti.
Settembre 2027: Prossimo Congresso Nazionale a Roma.
Novembre 2027: Rinnovo del Consiglio Nazionale Ingegneri (CNI).

• DDL Professioni e A.I.: Il disegno di legge prevede l'introduzione dell'obbligo formativo per gli iscritti in materia di Intelligenza Artificiale.

Il Consiglio ringrazia il Presidente per l'esposizione e prende atto di quanto riferito.

4. **Approvazione del Bilancio Preventivo 2027 Federazione regionale Ordini Ingegneri Marche**

Il Presidente illustra al Consiglio la bozza del Bilancio Preventivo per l'anno 2027 della Federazione Regionale degli Ordini degli Ingegneri delle Marche, già oggetto di esame in sede federale.
Il Presidente evidenzia in particolare che lo stanziamento complessivo per il finanziamento dei progetti promossi dai singoli Ordini ammonta a € 50.000,00. Di questa somma, una quota pari a € 10.000,00 (20%) è riservata all'Ordine di Macerata. Alla luce di tale disponibilità, il Presidente propone di sviluppare un progetto focalizzato sul binomio tra Intelligenza Artificiale e ricostruzione post-sisma da sottoporre alla Federazione, invitando contestualmente i consiglieri a elaborare ulteriori proposte in merito.
Il Consiglio, dopo approfondita analisi delle singole voci di spesa, approva il documento finanziario a condizione che venga rettificato un errore materiale riscontrato nel calcolo del codice "ud - consulenze e attività supporto" (risulta omessa dal computo la voce 04). A seguito di tale correzione, la somma finale del fondo di riserva viene rideterminata in € 120.456,12 (in luogo del dato erroneamente indicato pari a € 125.136,12).

5. **Definizione e organizzazione Riunione di Consiglio di Federazione n. 5 presso l'Ordine di Macerata per il giorno 17/11/2026 ore 16.00**

In vista del prossimo incontro della Federazione Regionale, che sarà ospitato dall'Ordine di Macerata il giorno 17 novembre 2026 alle ore 16:00, il Consiglio esamina le necessità logistiche e di accoglienza per i delegati delle altre province marchigiane.
Il Consiglio definisce le linee guida organizzative e gli aspetti logistici per garantire il corretto svolgimento della seduta e il benvenuto ai partecipanti. Per quanto riguarda la quantificazione e l'approvazione delle relative spese, il Consiglio delibera di rimandare la decisione a una prossima seduta, non appena saranno stati acquisiti i preventivi necessari e verificate le effettive disponibilità e capienze delle somme di bilancio.

6. **Organizzazione Centenario Istituzione Ordine Macerata e Assemblea Ordinaria degli Iscritti del 18/12/2026**

Il Consiglio affronta la programmazione delle celebrazioni per lo storico traguardo del Centenario dell'Istituzione dell'Ordine degli Ingegneri di Macerata (la cui istituzione, in base alle informazioni assunte, risale al 7 giugno 1926), previste in concomitanza con l'Assemblea Ordinaria degli Iscritti fissata per il 18 dicembre 2026.
In merito alla localizzazione, viene avanzata l'ipotesi di svolgere l'evento presso il Castello della Rancia a Tolentino. Viene delineata la seguente articolazione di massima della giornata:
Ore 15:30 – 17:30: Assemblea Ordinaria degli Iscritti (con discussione del bilancio e delle variazioni necessarie in relazione al successivo punto 9 dell'ordine del giorno).
Ore 18:00 – 20:00: Evento celebrativo del Centenario, con interventi degli ospiti istituzionali.
Ore 20:30: Cena sociale.

Nel corso del dibattito vengono valutate diverse proposte culturali e organizzative, tra cui la realizzazione di una mostra celebrativa, l'individuazione degli ospiti istituzionali da invitare, la ricerca di eventuali sponsorizzazioni e la fornitura di circa n. 200 gadget commemorativi. Tutti i materiali e le proposte saranno condivisi all'interno dell'apposita cartella Drive denominata “Centenario Ordine Macerata”.
Per quanto concerne la redazione di una pubblicazione dedicata alla storia dell'Ordine, il Consiglio delibera l'istituzione di un gruppo di lavoro dedicato, composto dai consiglieri ing. Cesini e ing. Eugeni, ipotizzando contestualmente la formulazione di una richiesta di contributo economico al CNI per le spese di stampa.
Sempre in funzione dell'approvazione del bilancio in Assemblea, il Presidente propone di valutare una rimodulazione dello stanziamento di € 53.000,00 originariamente previsto per la formazione, al fine di renderlo più incisivo sul territorio anche attraverso altre forme. Una possibile proposta da sottoporre all’Assemblea potrebbe prevedere di destinare € 30.000,00 alla formazione e la restante quota a iniziative particolari, eventi culturali, visite specialistiche e convenzioni a favore degli iscritti.
Il Consiglio prende atto delle linee programmatiche e delle idee emerse; i consiglieri si impegnano ad avanzare ulteriori proposte concrete, necessarie anche ai fini della precisa definizione del budget di spesa e dell’eventuale ridefinizione del budget previsto per al formazione.

7. **Valutazione accreditamento Corsi di formazione promossi dall'Università degli Studi di Camerino proposti dal Prof. Ing. Andrea Dall’Asta**
In linea con quanto già valutato nella seduta consiliare del 17 settembre 2026, il Coordinatore della Commissione Sisma, Ing. Ruffini, sottopone al Consiglio la proposta del Prof. Andrea Dall’Asta (UNICAM) relativa all'organizzazione di un corso/seminario di formazione gratuito focalizzato sugli isolatori sismici e sulle costruzioni in legno.
L'evento formativo è programmato orientativamente per il mese di febbraio 2027.
Il Consiglio accoglie favorevolmente la proposta e delibera di demandare alle Commissioni Sisma e Strutture la definizione dettagliata del programma didattico, nonché l'espletamento delle procedure necessarie per l'accreditamento dell'evento ai fini del riconoscimento dei Crediti Formativi Professionali (CFP) per gli iscritti.

8. **Definizione e organizzazione eventi formativi proposti dallo sponsor SOLES TECH**
Viene esaminata dal Consiglio la proposta di collaborazione pervenuta dalla società SOLES TECH, inerente all'organizzazione di un evento formativo specialistico incentrato sull’isolamento sismico di edifici esistenti, il quale prevede anche la visita guidata presso un cantiere.
Il Consiglio esprime parere favorevole sull'iniziativa e delibera di demandare la definizione dei dettagli operativi e organizzativi alle Commissioni Sisma e Strutture, affinché si coordinino con il partner per la strutturazione dell'evento e la relativa gestione.

9. **Esposizione accordo integrativo e adeguamento stipendiale arretrato personale di Segreteria**
Il Tesoriere illustra al Consiglio una proposta riguardante l'accordo integrativo aziendale, unitamente ai conteggi di dettaglio relativi all'adeguamento stipendiale e al calcolo dei relativi arretrati spettanti al personale dipendente della Segreteria dell'Ordine, in conformità con i recenti rinnovi del CCNL di comparto.

Il Consiglio si esprime favorevolmente sulle risultanze presentate e rimane in attesa della trasmissione formale della bozza definitiva di accordo integrativo aziendale, al fine di procedere alla sua successiva valutazione e formale approvazione.

10. Pianificazione eventi formativi anno 2027

Il Consiglio si dota della seguente modalità di programmazione degli eventi formativi: si chiederanno informative, resoconti ed eventuali approfondimenti al coordinatore delle commissioni in merito al programma formativo e agli eventi organizzati al fine di rendere partecipe il Consiglio.

11. Resoconto 70° Congresso Trieste ed eventi realizzati nella giornata precongressuale dal Network Giovani Ingegneri con relativa documentazione prodotta

I Consiglieri che hanno preso parte al 70° Congresso Nazionale di Trieste (23-25 settembre 2026) presentano un resoconto. In particolare, viene illustrato l'esito degli eventi svoltisi nella giornata precongressuale curati dal Network Giovani Ingegneri. Il Consiglio valuta positivamente l'utilizzo del materiale prodotto ai fini della divulgazione ai nuovi iscritti.

12. Approvazione trasferta Consiglieri Delegati Network Giovani per riunione pianificatoria per l'anno 2027 del 4-5/12/2026 (rif. Circ. CNI n. 372/2026)

Vista la Circolare CNI n. 372/2026, il Consiglio prende in esame la richiesta di partecipazione del Consigliere Delegato ing. Cesini all'incontro di pianificazione del Network Giovani Ingegneri per l'anno 2027, programmato nei giorni 4 e 5 dicembre 2026. Il Consiglio approva la trasferta del Consigliere e autorizza il rimborso delle relative spese di viaggio, vitto e alloggio a carico dell'Ordine ai sensi del regolamento vigente.

13. Nuove iscrizioni, dimissioni, cancellazioni, visto parcelle.

Esaminata la documentazione prodotta, si iscrivono all'Ordine di Macerata con decorrenza dalla data odierna:

Matricola	*Sezione*	*Cognome*	*Nome*
2177	A	Lorenzetti	Manuela
2178	A	Cingolani	Federico

Si iscrive al n. 2179 sez. A l'Ing. Cipriani Leonardo a seguito di trasferimento dall'Ordine di Fermo.

Si autorizza il trasferimento dell'ing. Possanzini Elisabetta (n. 2054 sez. A) all'Ordine di Ancona.

Dietro loro richiesta si procede alla cancellazione per dimissioni dall'Ordine del seguente iscritto:

Matricola	*Sezione*	*Cognome*	*Nome*
1551	A	Domizi	Roberto

14. Approvazione esoneri e riconoscimento crediti

Esaminata la documentazione prodotta, si esaminano le seguenti richieste di esonero:

- A 1860 TIBERI ILARIA: richiesta esonero per maternità per 12 mesi a partire dal 01/01/2026: ISTRUTTORIA ACCETTATA
- A 763 REININI ALBERTO: richiesta esonero per assistenza a persona con grave malattia o infortunio per 6 mesi a partire dal 01/01/2026: ISTRUTTORIA RIFIUTATA (istanza tardiva in quanto presentata in data 30/09/2026 oltre i 30 giorni dalla fine del periodo in cui si richiede l'esonero (punto 11 del Regolamento).

Non vi sono richieste di riconoscimento crediti.

15. Varie ed eventuali

a) Condivisione materiali consiliari: Si comunica l'avvenuta creazione di un'apposita cartella Drive finalizzata alla consultazione dei materiali e della documentazione afferenti ai vari punti all'Ordine del Giorno delle sedute consiliari.
b) Riunione Coordinamento Commissioni: Viene calendarizzata la riunione del coordinamento delle commissioni per il giorno 11 novembre 2026 alle ore 18:00.
c) Gruppo Editoriale Fondazione CNI: Il Consigliere Cesini conferma la propria disponibilità a subentrare in sostituzione di un collega all'interno del Gruppo editoriale della Fondazione del CNI.
d) Autorizzazione trasferta Rimini Expo Center: Il Consiglio autorizza all'unanimità l'Ing. Micucci a partecipare all'evento previsto nei giorni 5 e 6 novembre 2026 presso il Rimini Expo Center.
e) Adeguamento tecnologico sale operative: Il Consiglio autorizza l'Ing. Micucci a predisporre un piano di preventivazione per l'acquisto e l'integrazione delle attrezzature che si rendessero necessarie a rendere pienamente fruibili e funzionali le apparecchiature della sala consiliare e delle altre aule dell'Ordine.
f) Nomina Delegato Comunicazione CNI: Il Consiglio approva all'unanimità la nomina dell'Ing. Cesini quale Delegato per la Comunicazione presso il CNI.
g) Comuniczione CNI prot. 1084 incontro Anticorruzione e Trasparenza: il Consiglio delega l'Ing. Cittadini in qualità di RPCT alla partecipazione.
h) Circolare CNI n. 481 Esperti Partenariato Pubblico-Privato (PPP): A seguito della circolare CNI sul tema, il Consiglio delega l'Ing. Mecozzi quale referente.
i) Circolare CNI n. 484 Congresso Nazionale 2027: Si prende atto della circolare CNI che conferma lo svolgimento del prossimo Congresso Nazionale a Roma nel mese di settembre 2027.
j) Report riunione delegati sezione B: L'Ing. Brandi relaziona compiutamente al Consiglio in merito alle risultanze e ai temi trattati nel corso dell'ultimo incontro svolto.

16. Individuazione data prossima Riunione di Consiglio

Sentite le disponibilità dei presenti, il Consiglio fissa la data della prossima riunione per il giorno 03/11 p.v. alle ore 17 per discutere l'organizzazione del centenario.

La seduta si conclude alle ore 21:04.

Il Presidente	Il Segretario
Andrea Resparambia	Anna Soldini