
Relazione annuale RPCT

Anno 2025

INDICE

SEZIONE 1	<i>ANAGRAFICA AMMINISTRAZIONE</i>	3
SEZIONE 2	<i>ANAGRAFICA RPCT</i>	3
SEZIONE 3	<i>RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI</i>	3
3.1	Sintesi dell'attuazione delle misure generali.....	3
3.2	Codice di comportamento.....	4
3.3	Rotazione del personale	4
3.3.1	Rotazione Ordinaria	4
3.3.2	Rotazione Straordinaria	4
3.3.3	Trasferimento d'ufficio	4
3.4	Misure in materia di conflitto di interessi.....	4
3.5	Whistleblowing.....	5
3.6	Formazione	5
3.7	Trasparenza.....	6
3.8	Pantoufage	6
3.9	Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna	6
3.10	Patti di integrità	6
3.11	Rapporti con i portatori di interessi particolari.....	7
3.12	Considerazioni conclusive sull'attuazione delle misure generali	7
SEZIONE 4	<i>RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE</i>	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
4.1	Quadro di sintesi dell'attuazione delle misure specifiche.....	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
SEZIONE 5	<i>MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO</i>	7
SEZIONE 6	<i>MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI</i>	7
SEZIONE 7	<i>MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI</i>	8
SEZIONE 8	<i>CONSIDERAZIONI GENERALI</i>	8
SEZIONE 9	<i>MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE</i> <i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>	
9.1	Misure specifiche di controllo	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
9.2	Misure specifiche di trasparenza	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
9.3	Misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	
		<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
9.4	Misure specifiche di regolamentazione	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
9.5	Misure specifiche di semplificazione	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
9.6	Misure specifiche di formazione	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
9.7	Misure specifiche di rotazione.....	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
9.8	Misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>

SEZIONE 1 ANAGRAFICA AMMINISTRAZIONE

Codice fiscale Amministrazione: 93037510430

Denominazione Amministrazione: ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MACERATA

Tipologia di amministrazione: Ordine Professionale

Regione di appartenenza: Marche

Classe dipendenti: 1-15

Numero totale Dirigenti: 0

Numero di dipendenti con funzioni dirigenziali: 0

SEZIONE 2 ANAGRAFICA RPCT

Nome RPCT: STEFANIA

Cognome RPCT: TIBALDI

Qualifica: Consigliere

Posizione occupata: consigliere

Data inizio incarico di RPCT: 01/07/2022

RPC svolge anche le funzioni di Responsabile della Trasparenza.

SEZIONE 3 RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI

La presente sezione illustra l'andamento relativo all'attuazione delle misure generali per l'anno di riferimento del PTPCT o della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO.

3.1 Sintesi dell'attuazione delle misure generali

Nel corso dell'annualità di riferimento, lo stato di programmazione e attuazione delle misure generali è sintetizzato nella seguente tabella

Misure generali	Pianificata	Attuata
Codice di comportamento	Si	Si
Rotazione ordinaria del personale	No	No
Rotazione straordinaria del personale	No	No
Inconferibilità - incompatibilità	Si	Si
Incarichi extraistituzionali	Si	Si
Whistleblowing	Si	Si
Formazione	Si	Si
Trasparenza	Si	Si
Svolgimento attività successiva cessazione lavoro – pantouflagge	No	No
Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna	No	No
Patti di integrità	No	No
Rapporti con portatori di interessi particolari	No	No

3.2 Codice di comportamento

Il codice di comportamento è stato adottato nel 2015 ed è stato aggiornato dopo la sua prima adozione per integrarlo con le nuove disposizioni normative.

Tutti gli atti di incarico e i contratti, sono stati adeguati alle previsioni del Codice di Comportamento adottato.

Sono state adottate misure che garantiscono l'attuazione del Codice di Comportamento tra cui la formazione e sensibilizzazione sui contenuti del codice

3.3 Rotazione del personale

3.3.1 Rotazione Ordinaria

La misura Rotazione Ordinaria del Personale non è stata programmata nel PTPCT. L'Ordine ha in organico due sole dipendenti Part Time che si alternano in tutte le attività in base alla presenza in servizio dell'una o dell'altra.

Nell'anno di riferimento del PTPCT, l'amministrazione non è stata interessata da un processo di riorganizzazione.

3.3.2 Rotazione Straordinaria

Nel PTPCT non sono state predisposte le modalità organizzative più idonee a garantire la tempestiva adozione della Rotazione Straordinaria del Personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva.

La Rotazione Straordinaria non si è resa necessaria in assenza dei necessari presupposti.

3.3.3 Trasferimento d'ufficio

In assenza di rinvii a giudizio per i delitti previsti dall'art. 3, comma 1, della L. n. 97/2001, non si è reso necessario adottare attribuzioni di incarichi differenti, trasferimenti ad uffici diversi, trasferimenti di sede.

3.4 Misure in materia di conflitto di interessi

In merito alle misure di inconferibilità e incompatibilità per gli incarichi amministrativi di vertice, dirigenziali e le altre cariche specificate nel D.lgs. 39/2013, anche in assenza di procedura formalizzata, le misure sono state attuate.

In merito alle misure in materia di conferimento e autorizzazione degli incarichi ai dipendenti, anche in assenza di procedura formalizzata, le misure sono state necessarie per assenza di richieste di autorizzazione.

INCONFERIBILITÀ

Nell'anno di riferimento del PTPCT, sono pervenute 11 dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità.

Non sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati.

INCOMPATIBILITÀ

Nell'anno di riferimento del PTPCT, sono pervenute 11 dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di incompatibilità.

Non sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati.

Nel PTPCT non si è ritenuto necessario esplicitare direttive per effettuare controlli sui precedenti penali.

SVOLGIMENTI INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI

Nell'anno di riferimento del PTPCT non sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati.

3.5 *Whistleblowing*

Nell'anno di riferimento del PTPCT sono stati adottati gli interventi idonei a garantire l'adozione della misura “Whistleblowing”, in particolare le segnalazioni possono essere inoltrate tramite:

- In forma orale
- Documento cartaceo
- Email

Possono effettuare le segnalazioni solo gli altri soggetti assimilati a dipendenti pubblici.

3.6 *Formazione*

Nell'anno di riferimento del PTPCT è stata erogata formazione sui seguenti temi:

- Sui contenuti del Codice di Comportamento
- Sui temi dell'etica e dell'integrità del funzionario pubblico
- Sui contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

La formazione è stata erogata tramite:

- formazione frontale
- formazione a distanza

La formazione è stata erogata da soggetti interni e dal CNI.

3.7 Trasparenza

Nell'anno di riferimento del PTPCT, sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati con periodicità almeno trimestrale.

I monitoraggi non hanno evidenziato irregolarità nella pubblicazione dei dati.

L'amministrazione non ha realizzato l'informatizzazione del flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", non traccia il numero delle visite.

La procedura per la gestione delle richieste di accesso civico "semplice" è stata adottata e pubblicata sul sito istituzionale.

Nell'anno di riferimento del PTPCT non sono pervenute richieste di accesso civico "semplice".

La procedura per la gestione delle richieste di accesso civico "generalizzato" è stata adottata e pubblicata sul sito istituzionale.

Nell'anno di riferimento del PTPCT non sono pervenute richieste di accesso civico "generalizzato".

È stato istituito il registro degli accessi ed è stata rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze.

In merito al livello di adempimento degli obblighi di trasparenza, si formula il seguente giudizio:
Non sono state riscontrate inadempienze

3.8 Pantoufle

La misura "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" non è stata programmata nel PTPCT.

La misura è poco significativa per l'Ordine e le uniche due dipendenti sono state assunte solo da pochi mesi a tempo indeterminato.

3.9 Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna

La misura "Commissioni, assegnazioni di uffici e conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro le PA" non è stata programmata nel PTPCT.

La misura è poco significativa per l'Ordine per la presenza di due sole due dipendenti; per quanto riguarda i consiglieri e gli iscritti si applica già il Codice Deontologico

3.10 Patti di integrità

La misura "Patti di Integrità" non è stata programmata nel PTPCT. Misura poco significativa per l'Ordine

3.11 Rapporti con i portatori di interessi particolari

La misura “Rapporti con i portatori di interessi particolari” non è stata programmata nel PTPCT.

3.12 Considerazioni conclusive sull’attuazione delle misure generali

Il complesso delle misure attuate ha avuto un effetto (diretto o indiretto):

- neutrale sulla qualità dei servizi
- neutrale sull’efficienza dei servizi (es. in termini di riduzione dei tempi di erogazione dei servizi)
- neutrale sul funzionamento dell’amministrazione (es. in termini di semplificazione/snellimento delle procedure)
- neutrale sulla diffusione della cultura della legalità
- neutrale sulle relazioni con i cittadini
- neutrale su L’applicazione del Piano Anticorruzione e Trasparenza è risultato neutrale per tutte le attività (a parte l’impegno di tempo della segreteria per la pubblicazione degli atti)

SEZIONE 4 MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO

Nel corso dell’anno di riferimento del PTPCT, non sono pervenute segnalazioni per eventi corruttivi.

Si ritiene che la messa in atto del processo di gestione del rischio abbia generato dentro l’organizzazione i seguenti effetti:

- la consapevolezza del fenomeno corruttivo è rimasta invariata poiché il fenomeno corruttivo nell’ambito delle attività di un ordine è molto residuale, pertanto la sua percezione è rimasta invariata
- la capacità di individuare e far emergere situazioni di rischio corruttivo e di intervenire con adeguati rimedi è rimasta invariata poiché il fenomeno corruttivo nell’ambito delle attività di un ordine è molto residuale
- la reputazione dell’ente è rimasta invariata in quanto la reputazione dell’Ente è molto legata al rispetto ed alla considerazione che si ha del Consiglio eletto dagli iscritti.

SEZIONE 5 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI

Nell’anno di riferimento del PTPCT non ci sono state denunce, riguardanti eventi corruttivi, a carico di dipendenti dell’amministrazione.

Nell’anno di riferimento del PTPCT l’amministrazione non ha avuto notizia da parte di propri dipendenti di essere stati destinatari di un procedimento penale.

Nell’anno di riferimento del PTPCT non sono stati conclusi con provvedimento non definitivo, procedimenti penali a carico di dipendenti dell’amministrazione.

Nell'anno di riferimento del PTPCT non sono stati conclusi con sentenza o altro provvedimento definitivo, procedimenti penali a carico di dipendenti dell'amministrazione.

SEZIONE 6 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Nel corso dell'anno di riferimento del PTPCT non sono stati avviati procedimenti disciplinari riconducibili ad eventi corruttivi a carico di dipendenti.

SEZIONE 7 CONSIDERAZIONI GENERALI

Si ritiene che lo stato di attuazione del PTPCT (definito attraverso una valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del Piano e delle misure in esso contenute) sia buono per le seguenti ragioni: le previsioni del Piano sono state rispettate senza difficoltà

Si ritiene che l'idoneità complessiva della strategia di prevenzione della corruzione (definita attraverso una valutazione sintetica) con particolare riferimento alle misure previste nel Piano e attuate sia idoneo, per le seguenti ragioni: Fiducia dei soggetti interessati e condivisione delle attività nei confronti del RPCT