



## ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MACERATA

### ACCORDO INTEGRATIVO DI ENTE PER L'ANNO 2024

Attuativo del CCNL Funzioni centrali 2019-2021

Il giorno 13 del mese di Aprile dell'anno 2024 alle ore 10:00 presso la sede dell'Ordine degli Ingegneri di Macerata ha avuto luogo l'incontro per la contrattazione integrativa di Ente per l'anno 2024, finalizzata ad incrementare la produttività e la qualità del servizio e a sostenere i processi di riorganizzazione e di innovazione tecnologica e organizzativa.

Al presente incontro vengono invitate tramite pec in data 05/04/2024 alle ore 11.53 con prot. n. 226 tutte le sigle sindacali firmatarie del CCNL : Cisl FP, FP CGIL, UIL PA , CONFISAL USL , FPL , USB PI , CONFINTESA FP.

Sono presenti per la parte pubblica il Presidente Ing. Maurizio Paulini, il tesoriere l'Ing. Martina Terzi e il consigliere Ing. Paolo Micucci per la parte sindacale la sig.ra Stura Annarita, rappresentante sindacale della Cisl Fp, il sig. Smargiassi Giovanni rappresentante sindacale della Cgl FP e le RSU Eleonora Zallocco e Katia Lamanna.

Preliminarmente le parti concordano di determinare, in applicazione del CCNL relativo al Personale non dirigente del comparto degli Enti Pubblici Non Economici, l'importo relativo al Fondo Risorse Decentrate, secondo quanto evidenziato nell'allegato A.

Inoltre le parti convengono:

- sulla validità dei risultati conseguiti nella gestione dell'Ente, con il miglioramento delle competenze e l'efficienza nella risposta agli iscritti.
- di tener conto del nuovo sistema di classificazione previsto dall'art. 13 del CCNL 2019-2021 improntato a criteri di flessibilità, correlati alle esigenze connesse ai modelli organizzativi degli Enti ed atti a garantire migliore corrispondenza delle prestazioni lavorative dei dipendenti agli obiettivi dell'Ente.

Tutto ciò premesso e considerato le parti concordano quanto segue:

#### 1. Campo di applicazione e durata

Il presente Contratto Collettivo Integrativo si applica al personale dipendente dell'Ordine e ha validità per l'anno 2024; gli effetti giuridici ed economici si riferiscono all'anno 2024. Gli istituti a contenuto economico sono applicati entro il periodo di paga successivo al mese di stipulazione.

#### 2. Sistema delle relazioni sindacali

Il sistema delle relazioni sindacali è ispirato ai principi dell'informazione, della concertazione e

della consultazione, come previsto dagli artt. 3, 4, 5 del CCNL 2019-2021 e vengono programmati con cadenza annuale con le OO.SS.. Si prevede un nuovo incontro nel mese di aprile 2025.

### 3. Sistema di classificazione del personale

Il sistema di classificazione del personale segue lo schema previsto dall'art. 13 del CCNL 2019-2021

Attualmente presso l'Ordine la dotazione organica prevede n. 2 unità part-time al 75%, area funzionari (ex Area C).

### 4. Sviluppi economici

Gli sviluppi economici all'interno delle aree, di cui all'art. 14 del CCNL 2019-2021, possono essere attribuiti con "differenziali stipendiali" da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità ed avvengono mediante procedura selettiva.

Le progressioni tra un'area e quella immediatamente superiore avvengono tramite procedura comparativa.

### 5. Fondo Risorse Decentrate

È istituito il Fondo Risorse Decentrate del personale ricompreso nell'Area C.

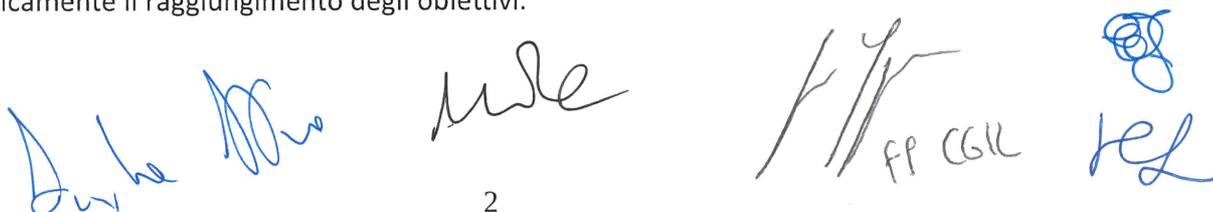
Il Fondo verrà finanziato con le risorse di cui all'art. 31 del CCNL 16 febbraio 1999, come integrate dall'art. 4 commi 3, 6 e 10 del CCNL 14 marzo 2001, dall'art. 25 del CCNL 9 ottobre 2003, dall'art. 5 del CCNL 8 maggio 2006, dall'art. 38 del CCNL 1 ottobre 2007, nonché dagli altri stanziamenti previsti dai successivi rinnovi contrattuali. Il fondo è adeguato ai sensi dell'art. 76 c. 4, lettera g) ed art. 89 c. 5 del CCNL 12 febbraio 2018, art. 49 comma 3, e viene adeguato all'attuale dotazione organica.

### 6. Utilizzo del Fondo Risorse Decentrate

Il Fondo Risorse Decentrate verrà utilizzato per i seguenti istituti:

- Corresponsione dell'indennità di ente
- Finanziamento degli sviluppi economici
- Corresponsione dei compensi diretti ad incentivare la produttività, secondo i criteri di seguito individuati.

I compensi diretti ad incentivare la produttività sono erogati sulla base del grado di raggiungimento dell'obiettivo attribuito al personale dipendente. Sarà cura dell'Ente verificare periodicamente il raggiungimento degli obiettivi.

The bottom of the page features five handwritten signatures in blue ink. From left to right: the first is a stylized signature, the second is another stylized signature, the third is a signature that appears to be 'MSE', the fourth is a signature with 'FP CGIL' written below it, and the fifth is a signature with a circular stamp or mark above it.

## 7. Fissazione standard 2024

Alla luce della contrattazione decentrata vengono definiti gli adempimenti standard per l'anno 2024

- Aggiornamento anagrafe delle prestazioni per PERLA P.A. e corretta gestione degli aggiornamenti
- Aggiornamento e regolare procedimento delle informazioni alla P.A. (Indice P.A per la PEC)
- Gestione Albo CTU "REGINDE"
- Aggiornamento costante dei dati per il funzionamento del sito dell'Ordine
- Mantenimento dello standard di efficienza e qualità dell'ufficio di segreteria
- Gestione programma di contabilità
- Formazione a distanza

I compensi verranno erogati mensilmente.

## 8. Benefici di natura assistenziale

Le parti convengono di mantenere, con costi a carico dell'Ente, l'iscrizione al fondo di assistenza sanitaria integrativa a favore dei dipendenti degli Enti Pubblici Non Economici, istituito presso l'Inps e denominato "ASDEP".

## 9. Buoni pasto

I buoni pasto elettronici, del valore di euro 7 (sette//00) ciascuno, sono erogati a ciascun lavoratore in ragione di n. 3 buoni per ciascuna settimana, indipendentemente dal fatto che sia interamente lavorata o meno.

## 10. Sicurezza sul lavoro

Le parti garantiranno, nell'ambito delle proprie competenze, la piena attuazione delle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza di cui ai D.lgs 81/2008 e ss.mm.ii.

## 11. Accordo programmatico per l'anno 2025

Le parti convengono che la prossima contrattazione per l'anno 2025 verrà convocata entro il mese di novembre 2024 e che in tale contesto verrà valutata una piattaforma programmatica.

## 12. Norme finali

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Contratto, si rinvia alle disposizioni contenute nei CCNL.



AP CGIL



L'efficacia del presente contratto integrativo sarà subordinata alla ratifica da parte del Consiglio dell'Ordine senza modifiche allo stesso. Le eventuali modifiche dovranno essere preventivamente ricontrattate in successiva delegazione trattante da riconvocare entro il mese di dicembre 2024.

Per le OO.SS. Cisl Fp

Sig.ra Annarita Stura



CGIL  
Per le OO.SS. Cgil FP

sig. Smargiassi Giovanni



Per le RSU

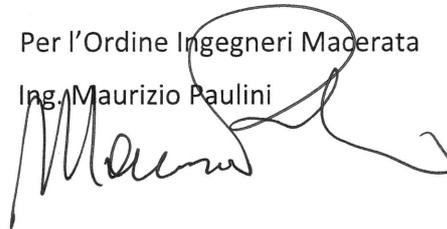
Sig.ra Zallocco Eleonora

Sig.ra Lamanna Katia


Per l'Ordine Ingegneri Macerata

Ing. Maurizio Paulini



**ALLEGATO A - FONDO RISORSE DECENTRATE**

<b>CALCOLO FONDO ANNO 2024</b>		
Fondo n. 2 dipendenti ex C1		9.157,52 €
Art. 89 CCNL 2016-2018		148,53 €
Art. 49 c. 3 CCNL 2019-2021		277,94 €
<b>TOTALE FONDO (tempo pieno)</b>		<b>9.583,99 €</b>
Fondo n. 2 dipendenti ex C1 part-time 75%		7.187,99 €
Art. 4		3.000,00 €
<b>TOTALE FONDO 2024 (part-time)</b>		<b>10.187,99 €</b>
<b>RIPARTIZIONE FONDO 2024 (TEMPO PIENO)</b>		
POS. ex C1 n. 2 unità	indennità ente	2.907,84 €
POS. ex C1 n. 2 unità	fondo incentivante	6.676,15 €
	<b>consistenza al 01/01/2024</b>	<b>9.583,99 €</b>
Parte variabile	Art. 4	3.000,00 €
<b>RIPARTIZIONE FONDO 2024 (PART-TIME 75%)</b>		
POS. ex C1 n. 2 unità	indennità ente	2.180,88 €
POS. ex C1 n. 2 unità	fondo incentivante	5.007,11 €
	<b>consistenza al 01/01/2024</b>	<b>7.187,99 €</b>
Parte variabile	Art. 4	3.000,00 €

Secondo quanto stabilito dal nuovo CCNL 2019-2021, a partire dal 1 novembre 2022 confluiscono nel tabellare quanto indicato nella tabella f) più il 50% dell'importo annuale corrispondente agli importi sottratti ai valori di partenza delle indennità di ente.

Viene determinato il differenziale stipendiale tra gli stipendi tabellari in corrispondenza di ciascuna fascia retributiva o posizione economica, come rideterminati ai sensi dell'art. 52, comma 4 lettera a).

  
 FP CGIL









## SCHEMA PROGETTO 1 anno 2024

Art. 4 c. 10 CCNL 14 marzo 2001

Settore interessato: area crediti formativi

dependenti interessate: Katia Lamanna e Eleonora Zallocco

Il progetto prevede l'ampliamento dell'offerta destinata alla formazione continua obbligatoria degli iscritti, attraverso l'aumento della frequenza degli incontri e l'ottimizzazione degli spazi destinati.

### Risultato ed impegno

Il risultato comprende:

- Maggiore contatto tra Ordine ed iscritto
- Miglioramento della comunicazione fra Ordine ed iscritti
- Verifica formazione dei singoli iscritti all'Ordine

L'impegno sarà valutato attraverso la misurazione del numero di crediti formativi erogati dai corsi organizzati nell'anno solare 2024.

### Vantaggi per gli iscritti

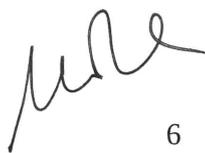
Gli iscritti ed i partecipanti hanno maggiore scelta sia in termini di date che di contenuti formativi a loro riservati, il che si traduce in un più efficace percorso di aggiornamento professionale obbligatorio ai fini del mantenimento dei requisiti per l'esercizio della professione, di cui beneficia tutta la categoria.

### Aspetti e benefici

L'ampliamento e la capillarità dell'aumentata offerta formativa consoliderà il rapporto tra Ordine ed iscritti, aumentando l'autorevolezza del primo e garantendo un fondamentale servizio ai secondi.

Il raggiungimento degli obiettivi di progetto comporterà l'erogazione di un importo annuo lordo individuale variabile a seconda del numero di corsi formativi organizzati, come di seguito articolato:

- Euro 400,00 nel caso in cui, nel corso dell'anno solare 2024, si tengano corsi formativi per un numero di crediti formativi professionali (CFP) pari almeno a 100;
- Euro 600,00 nel caso in cui, nel corso dell'anno solare 2024, si tengano corsi formativi per un numero di crediti formativi professionali (CFP) pari almeno a 150;
- Euro 800,00 nel caso in cui, nel corso dell'anno solare 2024, si tengano corsi formativi per un numero di crediti formativi professionali (CFP) pari almeno a 200.



## SCHEMA PROGETTO 2 anno 2024

Art. 4 c. 10 CCNL 14 marzo 2001

**Settore interessato: area segreteria-amministrazione**  
**dipendenti interessate: Katia Lamanna e Eleonora Zallocco**

Il progetto prevede una maggiore intercambiabilità del personale, rendendo ogni lavoratrice autonoma per quanto riguarda gli adempimenti strettamente legati alla funzione di segreteria e quelli relativi all'amministrazione.

### Risultato ed impegno

Si prevede che in parti di alcune giornate settimanali ci sarà soltanto una lavoratrice presente in sede, mantenendo sempre costante l'orario di 27 ore settimanali, senza debiti orari di conseguenza:

- Si amplierà l'orario di apertura
- Ciascuna lavoratrice sarà responsabile di tutti gli adempimenti richiesti nel periodo di tempo in cui la collega non sarà presente.
- Durante l'anno solare 2024, ciascuna lavoratrice istruirà l'altra sugli adempimenti finora svolti in maniera prevalente o esclusiva, rendicontando l'andamento di tale attività formativa (*training on the job*) in un apposito registro recante data, contenuto e durata: quest'ultima non dovrà essere inferiore a 20 ore. Tenendo conto che le dipendenti svolgono lavoro in part time, al fine di non rallentare la normale attività giornaliera, tale formazione non potrà superare le tre ore mensili.

L'impegno sarà misurato attraverso il monitoraggio diretto degli adempimenti da parte dei componenti del Consiglio dell'Ordine: nello specifico, mensilmente un consigliere chiederà a ciascuna lavoratrice di eseguire un adempimento utilizzando sia il software di contabilità che il software di segreteria, denominato *Ordine Quadro*

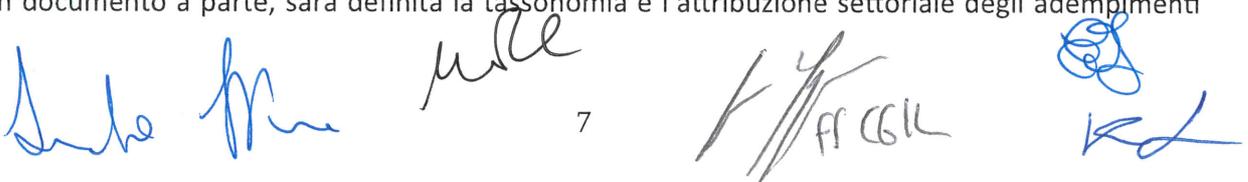
### Vantaggi per gli iscritti

La maggiore intercambiabilità garantirà un migliore servizio agli iscritti ed al pubblico in generale, grazie all'aumento di ore di apertura della sede ed alla gamma di risposte che ciascuna lavoratrice potrà fornire, in virtù della superiore interdisciplinarietà delle proprie competenze.

### Aspetti e benefici

La progressiva acquisizione di autonomia operativa per quanto concerne tutti gli aspetti gestionali dell'Ordine amplierà il bagaglio di conoscenze delle lavoratrici, riducendo al minimo potenziali disagi, disservizi e garantendo al contempo una maggiore armonia nei tempi di vita e di lavoro, nel caso esigenze personali o familiari impongano brevi o prolungate assenze dall'attività.

Con documento a parte, sarà definita la tassonomia e l'attribuzione settoriale degli adempimenti

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. From left to right, there are three distinct signatures, followed by a small number '7' in the center, and then two more signatures on the right side. The signatures are stylized and appear to be in cursive or semi-cursive.

svolti in autonomia da ciascuna lavoratrice, distinguendoli tra area segreteria ed area amministrazione; si stabilisce che, qualora gli adempimenti monitorati a campione dai consiglieri siano per il 75% correttamente eseguiti, verrà erogata la somma di Euro 700,00. Il monitoraggio potrà riguardare esclusivamente gli argomenti rendicontati.

  
FP CGLL

  
ret





**SCHEMA PROGETTO 3 anno 2024**

**Art. 4 c. 10 CCNL 14 marzo 2001**

**Settore interessato: area segreteria-amministrazione  
acquisti nuova procedura**

Il progetto prevede l'acquisizione delle competenze necessarie per gli acquisti in rete secondo le nuove modalità previste secondo le circolari dell'Anac.

**Risultato ed impegno**

Alla dipende che sarà nominata Rup , così come previsto dall'art. 54 del CCNL (indennità di specifiche responsabilità) , per le singole procedure di acquisto sul mercato elettronico secondo le indicazioni dell'Anac, verrà riconosciuto un compenso pari ad euro 500,00 complessivi.

L'impegno sarà misurato attraverso il monitoraggio diretto degli adempimenti da parte dei componenti del Consiglio dell'Ordine: nello specifico *il tesoriere dell'Ente valuterà la correttezza degli acquisti.*

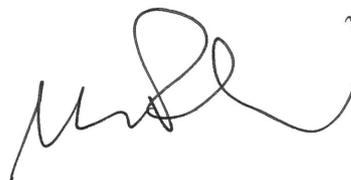
**Vantaggi per l'ente**

La maggiore competenza acquisita dalla dipendente interessata negli acquisti in rete , permetterà all'ente di trovare le soluzioni più adatte, consentendo risparmi di gestione.

  
FP CGLL

  
Kd









**Funzione Pubblica CGIL Macerata**  
Via G. Di Vittorio 2/4  
C.F. 93034650437  
[macerata.fp@marche.cgil.it](mailto:macerata.fp@marche.cgil.it)  
[fpmacerata@pec.cgilmacerata.it](mailto:fpmacerata@pec.cgilmacerata.it)

## PROVINCIA DI MACERATA

### OGGETTO: DELEGA RAPPRESENTANZA FP CGIL MACERATA

Con la presente si comunica formalmente che il dott. Giovanni Smargiassi è delegato a rappresentare la Segreteria Provinciale della Fp Cgil Macerata, in concomitanza o in assenza di uno dei membri della Segreteria stessa, in sede di delegazione trattante ed in tutte le sedi ove si richieda lo svolgimento delle funzioni proprie del Sindacato in tema di informazione, confronto, contrattazione e tutela individuale/collettiva dei dipendenti dell'Amministrazione in indirizzo.

Pertanto, dalla data odierna, si richiede che tutte le informazioni e/o convocazioni pertinenti alle suddette funzioni vengano inviate anche al sig. Giovanni Smargiassi, di cui si comunicano i contatti:

**[g.smargiassi@marche.cgil.it](mailto:g.smargiassi@marche.cgil.it)**  
**3515124654**

Cordiali Saluti

Macerata, 03/04/2024

FP CGIL Macerata  
Il Segretario Generale  
John Palmieri



PROVINCIA DI MACERATA

## OGGETTO: DELEGA RAPPRESENTANZA FP CGIL MACERATA

Con la presente si comunica formalmente che il dott. Giovanni Smargiassi è delegato a rappresentare la Segreteria Provinciale della Fp Cgil Macerata, in concomitanza o in assenza di uno dei membri della Segreteria stessa, in sede di delegazione trattante ed in tutte le sedi ove si richieda lo svolgimento delle funzioni proprie del Sindacato in tema di informazione, confronto, contrattazione e tutela individuale/collettiva dei dipendenti dell'Amministrazione in indirizzo.

Pertanto, dalla data odierna, si richiede che tutte le informazioni e/o convocazioni pertinenti alle suddette funzioni vengano inviate anche al sig. Giovanni Smargiassi, di cui si comunicano i contatti:

[g.smargiassi@marche.cgil.it](mailto:g.smargiassi@marche.cgil.it)

3515124654

Cordiali Saluti

Macerata, 03/04/2024

FP CGIL Macerata  
Il Segretario Generale  
John Palmieri

