

## MODELLO PER LA SEGNALAZIONE DI CONDOTTE ILLECITE (c.d. Whistleblower)

Ai sensi dell'art. 8 del Codice di Comportamento di cui al DPR 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di Comportamento per il personale dipendente dell'Ordine Territoriale di Macerata

I dipendenti, i collaboratori e gli altri soggetti che intendono segnalare situazioni di illecito (fatti di corruzione ed altri reati contro la pubblica amministrazione, fatti di supposto danno erariale o altri illeciti amministrativi) di cui sono venuti a conoscenza nell'esercizio del proprio incarico sono invitati a utilizzare questo modello.

La segnalazione deve essere indirizzata al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (attualmente il dott. Ing. Brodolini Mario-Francesco), a mezzo posta elettronica

[mf.brodolini@pec.inarcassa.org](mailto:mf.brodolini@pec.inarcassa.org) o [m.brodolini@fastnet.it](mailto:m.brodolini@fastnet.it) oppure consegnata a mano.

Nel caso la segnalazione riguardi il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza la segnalazione va effettuata al Presidente dell'Ordine Territoriale.

Il segnalante è oggetto delle tutele disposte dall'art. 54 bis del D.lgs. 165/2001 e richiamate all'art. 7 del Codice di Comportamento per il personale dipendente dell'Ordine Territoriale di Macerata (l'identità del segnalante deve essere protetta in ogni contesto successivo alla segnalazione; nel procedimento disciplinare, l'identità del segnalante non può essere rivelata senza il suo consenso, a meno che la sua conoscenza non sia assolutamente indispensabile per la difesa dell'incolpato; la denuncia è sottratta all'accesso previsto dagli articoli 22 ss. della legge 7 agosto 1990, n. 241)

Cognome e nome del segnalante

---

Qualifica professionale e ufficio

---

Contatto telefonico

---

Contatto e.mail

---

Data/periodo in cui si è verificato il fatto (gg/mm/aaaa)

---

Luogo fisico in cui si è verificato il fatto

---

Soggetto della condotta/Autore del fatto

---

Descrizione della condotta/del fatto

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Altri soggetti a conoscenza della condotta o del fatto che siano in grado di riferire

---

---

---

---

---

Elementi/allegati a supporto della segnalazione

---

---

---

ritengo che le azioni od omissioni commesse o tentate siano

- ☐ penalmente rilevanti
- ☐ poste in essere in violazione dei Codici di comportamento o di altre disposizioni sanzionabili in via disciplinare
- ☐ suscettibili di arrecare un pregiudizio patrimoniale all'amministrazione di appartenenza o ad altro ente pubblico;
- ☐ altro (specificare)

---

---

---

---

Luogo e data e firma del segnalante

---

#### Note

1 Qualora il segnalante rivesta la qualifica di pubblico ufficiale, l'invio della presente segnalazione non lo esonera dall'obbligo di denunciare alla competente Autorità giudiziaria i fatti penalmente rilevanti e le ipotesi di danno erariale.

2 La segnalazione non riguarda rimostranze di carattere personale del segnalante o richieste che attengono alla disciplina del rapporto di lavoro o ai rapporti col superiore gerarchico o colleghi, per le quali occorre fare riferimento al Comitato Unico di Garanzia (Legge 4 novembre 2010, n. 183 e s.m.i.)