



46° RIUNIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DI MACERATA

Quadriennio 2013/2017

Il giorno **13/07/2016** presso la sede di via IV Novembre n.50 a Macerata, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere dei seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. *Letture ed approvazione Verbale di Consiglio del 16/06/2016 ;*
2. *Nuova sede dell'Ordine: aggiornamenti sull'acquisto, sullo stato dei lavori e sulla richiesta di finanziamenti inoltrata. Organizzazione trasloco, trasferimento dei servizi ed allestimenti nuova sede;*
3. *contrattazione sindacale riguardante il dipendente Ing. Giuseppe Mercanti;*
4. *Congresso Nazionale Ingegneri d'Italia: riflessioni e conclusioni;*
5. *Nuove iscrizioni, dimissioni, cancellazioni, vidimazioni parcelle, controllo regolarità pagamenti quote iscrizione, varie ed eventuali.*

La seduta inizia alle **ore 16.00**

Consiglieri presenti: F. M. Eugeni - M. Brodolini - A. Mecozzi- F. Passamonti - C. Paolucci - A. Spada - G. Governatori - R. Mattioni; P. Polidori (*ing. junior*);

Consiglieri assenti: A. Carbonari – D. Luciani; quest'ultimo è impegnato in commissione presso la Federazione Ingg. Marche.

1. LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE DEL CONSIGLIO DEL 16/06/2016

Il Presidente fa presente che la bozza del verbale è stata preliminarmente inviata, via e-mail, a tutti i consiglieri i quali non hanno fatto rilievi in merito: viene quindi approvata all'unanimità.

In assenza del Consigliere Segretario Ing. A. Carbonari non si è potuto invece prendere visione del verbale di consiglio del 01/06/2016: se ne rimanda la lettura e la relativa approvazione al prossimo consiglio. Assume le veci di Segretario verbalizzante lo stesso Presidente Eugeni.

2. NUOVA SEDE DELL'ORDINE: AGGIORNAMENTI SULL'ACQUISTO, SULLO STATO DEI LAVORI E SULLA RICHIESTA DI FINANZIAMENTI INOLTRATA. ORGANIZZAZIONE TRASLOCO, TRASFERIMENTO DEI SERVIZI ED ALLESTIMENTI NUOVA SEDE.

Il Presidente aggiorna il Consiglio sullo stato dei lavori oramai sostanzialmente in fase finale; illustra ai presenti l'atto di rogito stipulato in data 29/06/2016 e ne consegna alla segreteria, per la custodia, la copia autentica. Riferisce inoltre sulla stipula dell'atto di accettazione di ipoteca volontaria, posta sull'immobile acquistato, avvenuta in pari data. Il consolidamento dell'ipoteca

si è avverato in data 12/06/2016 e sarà cura del Notaio Sanangelantoni di Civitanova Marche inviare alla Banca Popolare di Sondrio detto atto, concludendo così quanto necessario per l'erogazione del mutuo richiesto.

Si discute inoltre sulle modalità e sulla data del conseguente trasloco. Il Consiglio vaglia i preventivi richiesti e pervenuti in sede:

- "La Maceratese Traslochi" chiede per l'imballaggio completo, il trasporto ed il rimontaggio del mobilio e dei documenti in nostro possesso un importo di Euro 1.800,00 oltre all'I.V.A. in ragione del 22%;

- "La Coop. Traslochi Maceratese" per l'analoga prestazione, propone la spesa complessiva di Euro 2.100,00 oltre all'I.V.A. in ragione del 22%.

Il Consiglio all'unanimità, vista la minore spesa, opta per incaricare la ditta "Maceratese Traslochi" deliberando la spesa di Euro 1.800,00 oltre l'I.V.A. in ragione del 22%. La data del trasloco viene fissata per il giorno 26/07 p.v. .

Si prende atto che in data odierna è stata inoltrata all'ENEL, presso i propri uffici di Macerata, la richiesta per la fornitura di 30 Kw di potenza. Si resta in attesa del relativo preventivo di spesa. Il Consigliere Ing. Spada si incarica di inoltrare al Comune di Macerata la richiesta per l'allaccio al pubblico acquedotto.

In merito all'allestimento della nuova sede il Presidente riferisce che ha proceduto alla conferma dell'ordine di n. 80 poltroncine e di n. 6 poltrone così come stabilito la scorsa riunione, anticipando il 30% della spesa. Il Consiglio inoltre prende atto della necessità di acquistare dalla medesima ditta anche il banco relatori (360 x 80 x 80): se ne approva la spesa di Euro 1.630, oltre all'I.V.A. in ragione del 22%.

Infine si passa al vaglio del compenso, da proporre al proprietario dell'attuale sede, per la monetizzazione della tramezzatura rimossa che contrattualmente eravamo in obbligo di ripristinare. Dal conteggio effettuato, applicando i prezzi indicati dal Prezziario Regione Marche – anno 2015, si computano Euro 619,00. Si approva all'unanimità.

1. CONTRATTAZIONE SINDACALE RIGUARDANTE IL DIPENDENTE ING. MERCANTI.

Il Presidente legge ai presenti la proposta di " accordo integrativo di Ente" per l'anno 2016" che annualmente, per obbligo di legge, viene concordata con gli organismi sindacali. Se ne allega copia. Il Consiglio all'unanimità delibera di proporre l'importo massimo lordo di Euro 2.500,00, analogo a quanto riconosciuto lo scorso anno al medesimo dipendente. Dà altresì mandato al Presidente di procedere alla contrattazione.

2. CONGRESSO NAZIONALE INGEGNERI D'ITALIA (PALERMO 22-24/06) RIFLESSIONI E CONCLUSIONI

Dopo una discussione sulle tematiche affrontate in sede congressuale e sulle valutazioni, tutte positive, riguardanti la mozione finale, si passa alla questione dei rimborsi spesa. Si concorda quindi che i rimborsi spesa spettanti ai consiglieri che hanno optato di trasferirsi con il proprio mezzo anziché usufruire della linea aerea, oggettivamente più conveniente, spetterà l'importo forfettario di Euro 330,00 pari alla spesa media per il trasferimento, via aerea, della maggior parte dei consiglieri.

3. NUOVE ISCRIZIONI, VISTO PARCELLE, VARIE ED EVENTUALI.

NUOVE ISCRIZIONI

Il Consiglio prende atto dell'iscrizione all'albo dei seguenti colleghi:

☑ Ing. Bravi Gloria – Sez. A – alla quale viene attribuito il N° 1764 (A1764);

☑ Ing. Moroni Cecilia – Sez. A – alla quale viene attribuito il N° 1763 (A1763);

☑ Ing. Buono Federica – Sez. A – alla quale viene attribuito il N° 1762 (A1762);

DIMISSIONI

Il Consiglio altresì prende atto delle dimissioni dell'Ing. Pisciotta Pietro – Sez. A - al quale era stato attribuito il N° 528 (A528).

VARIE ED EVENTUALI

- Il Consigliere Ing. Mario-Francesco Brodolini – responsabile per la trasparenza e l'anticorruzione, illustra al Consiglio che approva all'unanimità, una nuova modulistica che sostituisce integralmente quella già approvata e pubblicata nel sito istituzionale, riguardante la richiesta di parere di congruità dei corrispettivi (Visto Parcelle) nonché la richiesta di accesso agli atti sia nella fase iniziale che dopo il deposito di memorie. Se ne allega copia. Tale modulistica sarà pubblicata sul sito istituzionale.
- Il Consigliere Ing. Mario Brodolini – responsabile per la trasparenza e l'anticorruzione, illustra al Consiglio che approva all'unanimità, una nuova modulistica che riguarda la dichiarazione di inesistenza di conflitto di interessi (fornitori abituali, professionisti con cui si hanno rapporti continuativi, ad esempio il dott. Severini, etc.) e l'attestazione dell'avvenuta verifica. Tale modulistica è stata suggerita dal CNI nella riunione con i responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza, tenutasi in Roma il 22 aprile 2016. Se ne allega copia. Tale modulistica sarà pubblicata sul sito istituzionale.
- Il Consigliere Brodolini illustra inoltre le nuove disposizioni in materia di trasparenza e di anticorruzione: il D.lgs. 25.5.2016 n. 97 ha fatto venir meno l'obbligo di pubblicazione dei dati patrimoniali per i componenti del Consiglio. Il RPCTI ha presentato le varie ipotesi possibili in merito.

Dopo ampia discussione si è deliberato di trasferire i dati reddituali nella sezione archivio dell'amministrazione trasparente (da costituire), sezione che quindi andrebbe attivata in tempi brevi compatibilmente con gli altri impegni; tale soluzione potrà soddisfare anche eventuali controlli dell'ANAC circa la situazione pregressa, quando l'obbligo di pubblicazione era in vigore, ed anche dopo tale modifica i dati saranno accessibili.

Se qualche consigliere opererà per la cancellazione dei suoi dati reddituali ne dovrà fare richiesta, in seguito alla quale i suoi dati saranno oscurati, ma resteranno comunque disponibili per eventuali controlli dell'ANAC.

- Si provvede infine all'aggiornamento dell'anagrafe dei CFP con la constatazione di ulteriori n. 5 esoneri per maternità/paternità e n.1 esonero per frequenza corso universitario.

VISTO PARCELLE:

- **ing. ... omissis ...**: progetto e DL restauro e risanamento conservativo edificio in Tolentino via S. Maria n. 13 – SCIA 27-10-2010, committente Edilizia snc di Della Ceca Vittorio & C.

Il committente, tramite legale all'uopo delegato ha dapprima effettuato accesso agli atti, quindi depositato memoria.

Alla luce di quanto sopra saranno richiesti, all'ing. Giuseppe Foglia, chiarimenti ed eventuali rettifiche, per cui la parcella **rimane sospesa**

- **ing. ... omissis ...**: costruzione di un villino residenziale bifamiliare in Tolentino via Lama 2 Accertamento di conformità opere difformi e successive varianti sino al P.d.C in Sanatoria del 31.1.2014 nonché SCIA del 31.1.2014 per completamento, committente Edilizia snc di Della Ceca Vittorio & C.

Il committente, tramite legale all'uopo delegato ha dapprima effettuato accesso agli atti, quindi depositato memoria.

Alla luce di quanto sopra saranno richiesti, all'ing. Giuseppe Foglia, chiarimenti ed eventuali rettifiche, per cui la parcella **rimane sospesa**

- **ing. ... omissis ...**: elaborati tecnici e pratiche amministrative riguardanti la terza variante relativa alla realizzazione di un edificio residenziale bifamiliare con strutture in cemento armato in località Corneto del Comune di Macerata committenti signor Brianzoli Ernesto e signora Brianzoli Virginia

sospesa, sia per consentire alla controparte l'eventuale accesso agli atti, sia per le necessarie rettifiche di cui la parcella necessita.

Esauriti gli argomenti la seduta viene tolta alle **ore 18.30**

Il Presidente
Ing. Fabio Massimo Eugeni