



45° RIUNIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DI MACERATA

Quadriennio 2013/2017

Il giorno **16/06/2016** presso la sede di via IV Novembre n.50 a Macerata, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere dei seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. *Lettura ed approvazione Verbale di Consiglio del 01/06/2016 ;*
2. *Nuova sede dell'Ordine: aggiornamenti sullo stato dei lavori e sulla richiesta dei finanziamenti inoltrata. Organizzazione trasloco ed allestimento nuova sede;*
3. *Linee Guida n. 4 sulla formazione permanente: relazioni ed aggiornamenti da parte della segreteria;*
4. *Congresso Nazionale Ingegneri d'Italia: organizzazione trasferta;*
5. *Nuove iscrizioni, dimissioni, cancellazioni, vidimazioni parcelle, controllo regolarità pagamenti quote iscrizione, varie ed eventuali.*

La seduta inizia alle **ore 17.00**

Consiglieri presenti: F. M. Eugeni - M. Brodolini - A. Mecozzi- F. Passamonti - C. Paolucci - A. Spada - D. Luciani ;

Consiglieri assenti: A. Carbonari - G. Governatori - R. Mattioni; P. Polidori (*ing. junior*)

1. LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE DEL CONSIGLIO DEL 21/10/2015

In assenza del Consigliere Segretario Ing. A. Carbonari, il Presidente prende atto che alla data odierna non risulta pervenuto il verbale di consiglio della precedente riunione del 01/06/2016, se ne rimanda pertanto l'approvazione e la relativa approvazione al prossimo consiglio. In vece del Consigliere Segretario, verbalizza lo stesso Presidente Ing. Fabio Massimo Eugeni.

2. NUOVA SEDE DELL'ORDINE: AGGIORNAMENTI SULLO STATO DEI LAVORI E SULLA RICHIESTA DEI FINANZIAMENTI INOLTRATA. ORGANIZZAZIONE TRASLOCO ED ALLESTIMENTO NUOVA SEDE.

Il Presidente aggiorna il Consiglio sullo stato dei lavori che volgono quasi alla conclusione; si discute inoltre sulle modalità e sulla data del conseguente trasloco. Il Consiglio tutto concorda che sarebbe opportuno effettuare il trasloco nei giorni compresi tra il 25 ed il 30 del Luglio p.v.. A tal proposito viene incaricato il Consigliere Tesoriere Ing. A. Spada per reperire almeno tre preventivi da ditte locali (specializzate in traslochi) al fine di scegliere, in funzione dei tempi e dei costi prospettati, quella che risulterà più adeguata.

Il Consiglio conferisce altresì mandato al responsabile della segreteria Ing. G. Mercanti, perché contatti preventivamente tutti gli attuali Enti fornitori dei servizi (acqua, gas ed energia elettrica)

definendo così le modalità di disdetta dei contratti in essere e quelle successive di trasferimento.

Il Presidente prosegue con l'aggiornamento sullo stato della procedura di finanziamento, che è anch'essa alla conclusione: la Banca Popolare di Sondrio ha già inviato al notaio da noi prescelto (Dott. Sanangelantoni di Civitanova Marche) tutta la modulistica per l'accettazione volontaria dell'ipoteca; si resta soltanto in attesa dell'accatastamento definitivo dell'immobile, necessario alla stipula dell'assicurazione (danni ed incendio), già richiesta ed in fase di perfezionamento presso la suddetta banca. Nel frattempo, in data 29/06 p.v. è stato fissato, presso il suddetto notaio Sanangelantoni, il rogito dell'atto d'acquisto dell'immobile e delle pertinenze, così come definite nel preliminare del 28/12/2015. Le somme necessarie saranno interamente reperite tra quelle attualmente nella disponibilità dell'Ordine.

Ai fini dell'allestimento della nuova sede, il Consigliere Ing. C. Paolucci che era stato delegato dal Consiglio, mostra tre campioni di poltroncine occorrenti all'allestimento della nuova sala audizioni. Tra i tre modelli si opta per il modello "Kyos Mesh" del costo cadauno di Euro 145,00 oltre l'I.V.A. di legge e se ne stabilisce l'acquisto di 80 unità da ordinare però soltanto a finanziamento acquisito. La scelta del colore più idoneo viene affidata al Consigliere Segretario Ing. Alessandra Carbonari, giacché ha curato sino ad ora gli allestimenti.

3. LINEE GUIDA N° 4 SULLA FORMAZIONE PERMANENTE: RELAZIONE ED AGGIORNAMENTI DA PARTE DELLA SEGRETERIA;

L'ing. G. Mercanti, responsabile della segreteria, illustra al Consiglio gli esiti dell'incontro di Roma organizzato dal C.N.I. alla partecipazione del quale era stato delegato. Riferisce sui contenuti ed in particolare sulle procedure di applicazione delle ultime linee guida.

4. CONGRESSO NAZIONALE INGEGNERI D'ITALIA (PALERMO 22-24/06): ORGANIZZAZIONE TRASFERTA

Preso atto che le prenotazioni alla partecipazione dei consiglieri sono state effettuate, che i biglietti aerei sono stati anch'essi acquistati, il Consiglio decide che l'aeroporto di Falconara sarà raggiunto da ognuno con mezzi propri, rinunciando al noleggio di pulmini o altro.

5. NUOVE ISCRIZIONI, VISTO PARCELLE, VARIE ED EVENTUALI.

Il Consiglio prende atto dell'iscrizione all'albo dei seguenti colleghi:

- Ing. Gobbi Paolo – Sez. A – al quale viene attribuito il N° 1759 (A1759);
- Ing. Natali Mario Roberto – Sez. A – al quale viene attribuito il N° 1760 (A1760).

Il Consiglio altresì prende atto dell'iscrizione per trasferimento dall'Ordine di Catania del seguente collega:

- Ing. Pantò Antonio Davide – Sez. A - al quale viene attribuito il N° 1761 (A1761).

Varie ed Eventuali:

1. Richiesta dell'Isritto Ing. Federico Ciattaglia:

Il collega Ing. Federico Ciattaglia invita il Consiglio a fare proprio un suo quesito tecnico inviato all'Agenzia Regionale del Territorio quale interpello. L'Agenzia gli ha infatti fatto presente che la procedura d'interpello può essere praticata soltanto da Enti rappresentanti di categoria e non dai singoli iscritti. Trattandosi di chiarimenti in merito all'accatastamento di corti comuni ed avendo il quesito stesso oggettivi fondamenti e valenza generale, il Consiglio stabilisce di far proprio il suddetto quesito e di inoltrarlo quale richiesta formale di chiarimenti da divulgare poi ai propri iscritti.

2. Il Consiglio prende atto della richiesta inoltrata dal responsabile della segreteria Ing. G. Mercanti di poter effettuare una prestazione professionale presso l'Ordine degli Architetti di Fermo, a completamento della consulenza effettuata prima della sua assunzione. Trattandosi di un completamento di una precedente prestazione professionale, tenuto conto dell'esiguo tempo necessario all'esecuzione della prestazione stessa nonché che tale prestazione non interferirà con gli orari contrattuali in essere, il Consiglio all'unanimità acconsente.

3. Il Consigliere Ing. Mario Francesco Brodolini, nostro responsabile dell'applicazione delle norme sulla trasparenza e sull'anticorruzione, presenta al Consiglio la necessità di una modifica alla modulistica, già predisposta ed approvata, riguardante le modalità di accesso agli atti presso il nostro Ordine. L'esigenza è quella di far presente sin dall'inizio della procedura, senza ulteriori nostre comunicazioni, che l'Ordine acconsentirà a tutti gli aventi titolo, sulla base del legittimo interesse, l'accesso agli atti. Il Consiglio delega pertanto l'ing. Brodolini alla redazione di nuovi modelli che saranno esaminati e discussi nelle prossime riunioni.

Esauriti gli argomenti la seduta viene tolta alle **ore 19.00**

Il Presidente
Ing. Fabio Massimo Eugeni