



23° RIUNIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DI MACERATA

Quadriennio 2013/2017

Il giorno **21/01/2015** presso la sede di via IV Novembre n.50 a Macerata, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere dei seguenti argomenti dell'ordine del giorno:

1. *Letture ed approvazione del verbale di Consiglio del 10/12/2015;*
2. *Assemblea Ordinaria degli –iscritti del 22/12/2014: valutazione e presa d'atto del Verbale di Assemblea;*
3. *Regolamento Contabile dell'Ordine: analisi, valutazione ed approvazione;*
4. *Assetto contabile dell'Ordine: acquisto programma gestionale;*
5. *Normativa sulla trasparenza e l'anticorruzione: discussione ed iniziative per applicazione;*
6. *Nuova sede dell'Ordine: aggiornamenti;*
7. *Analisi richieste esonero formazione professionale;*
8. *Nuove iscrizioni, visto parcelle, varie ed eventuali.*

La seduta inizia alle **ore 16:00**

Consiglieri presenti: F. M. Eugeni, A. Mecozzi - A. Carbonari, G. Governatori, R. Mattioni, C. Paolucci, A. Spada;

Consiglieri assenti: M. Brodolini, D. Luciani, F. Passamonti, P. Polidori (*ing. junior*).

1. LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE DEL CONSIGLIO DEL 10/12/2014

Il Presidente da lettura del verbale della 22° riunione del Consiglio dell'Ordine in data 10/12/2014 che viene approvato all'unanimità senza rilievo alcuno.

2. ASSEMBLEA ORDINARIA DEGLI –ISCRITTI DEL 22/12/2014: VALUTAZIONE E PRESA D'ATTO DEL VERBALE DI ASSEMBLEA.

Si rimanda il presente ordine del giorno alla prossima seduta di Consiglio.

3. REGOLAMENTO CONTABILE DELL'ORDINE: ANALISI, VALUTAZIONE ED APPROVAZIONE.

E' presente alla discussione di questo punto dell'Ordine del giorno il Dott. Ilari, dello studio Severini di Macerata, al fine di esporre la bozza del Regolamento Contabile da loro predisposto che si allega al presente verbale. Il testo viene sottoposto dettagliatamente all'esame del Consiglio, al fine di proporre modifiche ed aggiustamenti per meglio adattarlo alle esigenze del nostro Ordine.

Il Presidente chiede essenzialmente di rendere tale regolamento il più snello e semplificato possibile; tenendo presente solo quelle che sono le norme cogenti che devono essere applicate al nostro caso e di rendere più agevoli possibili le procedure che l'Ordine deve rispettare.

Si evidenzia la problematica sull'effettiva necessità del Revisore dei Conti. Considerati i chiarimenti forniti dal Dott. Ilari, su chi può svolgere questa funzione, il Consiglio ritiene opportuno che questa figura venga assolta da un nostro collega che abbia rivestito il ruolo di Consigliere e/o Presidente nell'ambito dei nostri precedenti Consigli (presidente, tesoriere, ecc.).

Si da quindi mandato al dott. Ilari di modificare, secondo quanto discusso in questa seduta, il regolamento al fine di portare al prossimo Consiglio il regolamento modificato per le fasi approvative.

Si riprende il discorso del futuro contratto di Servizio Tesoreria che per l'Ordine sarà a costo zero. Si dovrà decidere presso quale istituto attivare il Servizio

Alle ore 17.02, concluso l'argomento, lascia la seduta il consulente dott. Ilari.

4. ASSETTO CONTABILE DELL'ORDINE: ACQUISTO PROGRAMMA GESTIONALE.

Il programma gestionale che si intende acquistare è prodotto dalla NEXT BIT s.r.l. di Ponte San Giovanni (PG), il programma si chiama NEXT WARE PRO ed è lo stesso software che utilizza il CNI.

5. NORMATIVA SULLA TRASPARENZA E L'ANTICORRUZIONE: DISCUSSIONE ED INIZIATIVE PER APPLICAZIONE.

Il termine ultimo per adeguarsi alla normativa sulla trasparenza è il 31 gennaio 2015.

Il CNI ha contattato il dott. Cantone per esporre le problematiche sulla applicazione di tale normativa ad un ordine professionale. In conseguenza a tale incontro il Centro Studi del CNI ha stabilito di predisporre un apposito regolamento recante ***“gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte del Consiglio nazionale de *** e dei Consigli territoriali dell'Ordine di ****, ai sensi dell'art.2, comma 2-bis del D.L. 31 agosto 2013, n.101, convertito nella L. 30 ottobre 2013, n.125”*** (al momento ancora in forma di bozza). Una volta reso definitivo il Consiglio Provinciale procederà alla sua approvazione ed adozione.

Il Consiglio decide quindi di attendere la stesura definitiva del Regolamento Tipo che il CNI adotterà in materia di Trasparenza e pubblicità, per procedere poi al relativo adeguamento alla gestione dell'Ordine.

6. NUOVA SEDE DELL'ORDINE: AGGIORNAMENTI

Il presidente aggiorna il Consiglio che c'è stato un incontro con gli architetti in data 16 gennaio c.a. per definire il capitolato tipo da sottoporre alla ditta venditrice come nostra proposta.

7. ANALISI RICHIESTE ESONERO FORMAZIONE PROFESSIONALE;

Esaminati gli atti pervenuti in segreteria si esaminano le richieste di esonero dalla formazione professionale obbligatoria ed il Consiglio approva l'elenco delle richieste, che si allega al presente verbale, e dispone che venga inviato al Consiglio Nazionale degli Ingegneri per gli adempimenti di legge.

8. NUOVE ISCRIZIONI, VISTO PARCELLE, VARIE ED EVENTUALI.

8.1 Varie

L'ing. Mattioni spiega in merito alla creazione di sottogruppi al GdL Energia del CNI. Si allega la Circolare del CNI n.475/XVII sess.

La commissione SEA propone al Consiglio il nominativo di ing. Fabio Spalletti di Corridonia (MC), quale referente per il sottogruppo Acustica che approva la scelta e da mandato alla segreteria di comunicare il suddetto nominativo al Consigliere Nazionale Gaetano Fedè.

Per quanto riguarda la nomina del componente per il sottogruppo per gli impianti elettrici si procederà all'approvazione alla prossima seduta di consiglio, considerata l'assenza del nostro consigliere ing. Luciani coordinatore della Commissione Impianti.

8.2 Formazione

A seguito dell'incontro del Presidente con i presidenti delle Commissioni dell'Ordine in data 19 c.m. per il coordinamento relativo all'unico questionario con cui chiedere agli iscritti la preferenza degli argomenti da sviluppare nella prossima attività formativa per l'anno 2015.

Si è convenuto di raccogliere le proposte delle commissioni entro il 26 gennaio e con la segreteria di inviare quanto prima il sondaggio agli iscritti.

8.3 Iscrizioni

Giusta documentazione agli atti si iscrive all'Albo Professionale

Sezione "A"

A 1703	Dott. Ing.	BOZZI	DEVIS
A 1704	Dott. Ing.	ZALLOCCO	NAZZARENO
A 1705	Dott. Ing.	NATALI	STEFANO

8.4 Trasferimenti

Giusta documentazione agli atti si trasferisce all'Albo Professionale dell'Ordine di SONDRIO:

- Dott. Ing. AMERI NASSER A 1399

8.5 Dimissioni

Giusta documentazione agli atti si dimette dall'Albo Professionale a far data dal 21/01/2015:

Sezione "A"

A 967	Dott. Ing.	MARUCCI	MASSIMILIANO
A 918	Dott. Ing.	PALOMBO	ROBERTO
A 1489	Dott. Ing.	CALAMANTE	GABRIELE
A 1451	Dott. Ing.	MARINELLI	NICOLA
A 546	Dott. Ing.	ANCILLAI	FABIO
A 759	Dott. Ing.	MORICONI	TIZIANO
A 896	Dott. Ing.	FOTI	VINCENZO
A 1457	Dott. Ing.	BRAMBILLA	STEFANO
A 1461	Dott. Ing.	MORODO	MATTEO

Esauriti gli argomenti la seduta viene tolta alle **ore 18.15**

Il Consigliere Segretario
Ing. Alessandra Carbonari

Il Presidente
Ing. Fabio Massimo Eugeni